|  |
| --- |
| **三门峡社会管理职业学院 三 门 峡 技 师 学 院日常报销单**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_…………..…….……............装................................订...................................线................................ |
| 部门名称： 单据日期： 年 月 日 附单据\_\_\_\_\_张 |
| **支出内容** | **发票号码** | **金 额** | **备注** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合计（大写）： ￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 财务主管校领导 |  | 财务负责人 |  | 业务主管校领导 |  | 部门负责人 |  | 报销人 |  |